

## 第1章 総則

(名称)

### 第1条

この法人（以下「協会」と言う）は、一般社団法人日本バーテンダー協会と称する。  
英文ではNIPPON BARTENDERS' ASSOCIATION略して  
N.B.A.とする。

(事務所)

### 第2条

この協会は、主たる事務所を東京都千代田区に置く。

- 2 この協会は、理事会の決議によって従たる事務所を必要な地に置く事が出来る。

## 第2章 目的及び事業

(目的)

### 第3条

この協会は、わが国に於けるバーテンダーの資質の向上と調酒及び飲酒に関する正しい知識の普及を通じて、飲料文化の発展と継承を担い、カクテルを中心とする調酒、調理技術の向上、食品衛生の推進、バー及び職場に於ける健全で衛生的な環境の確保を図り、もって国民の福祉と環境衛生の向上に寄与する事を目的とする。

(事業)

### 第4条

この協会は、前条の目的達成の為、次の事業を行う。

- (1) 調酒技術、調理技術、食品衛生、職場に於ける衛生的環境等に関する調査、研究
- (2) カクテルを中心とする飲料等の調酒、調理に関する正しい知識の普及を図る為の刊行物の発行及び講習会等の開催
- (3) 会員に対する研修、教育及び資格技能検定の実施
- (4) 教育カリキュラムの構築とバーテンダー養成機関の指定及び設置、運営に関する事業
- (5) 会員の相互扶助
- (6) その他この協会の目的を達成する為に必要な事業

## 第3章 会員

(協会の構成員)

### 第5条

この協会に次の会員を置く。

- (1) 正会員 この協会の「バーテンダー呼称技能認定試験」を受験しようとする満20歳以上の酒類を取り扱う飲食、サービス業従事者で国内に居住する個人
- (2) 一般会員 この協会の事業に賛同して入会しようとする満20歳以上の個人で国内に居住する個人
- (3) 賛助会員 この協会の事業を賛助するために入会した国内に事業所のある法人

- (4) 名誉会員 この協会に特別の功労があった者又は、学識経験者であって、理事会の承認を得た者
- 2 前項の会員の内、正会員をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下、「法人法」と言う。）上の社員とする。
  - 3 居住とは国内に住所を有する個人で、住所は「個人の生活本拠」を言い、「生活本拠」かどうかは客観的事実によって判断する。

(会員の資格の取得)

#### 第6条

この協会の会員になろうとする者は、理事会の定めるところにより申込みをし、会長の承認を受けなければならない。

(経費の負担)

#### 第7条

この協会の事業活動に経常的に生じる費用に充てる為、会員になった時及び毎年、会員は、会員総会に於いて別に定める額を支払う義務を負う。

(任意退会)

#### 第8条

会員は、理事会に於いて別に定める退会届を提出する事により、任意にいつでも退会する事が出来る。

(除名)

#### 第9条

会員が次のいずれかに該当するに至った時は、会員総会の決議によって当該会員を除名する事が出来る。

- (1) この定款その他の規則に違反した時。
- (2) この協会の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をした時。
- (3) その他除名すべき正当な事由がある時。

(会員資格の喪失)

#### 第10条

前2条の場合の他、会員は、次のいずれかに該当するに至った時は、その資格を喪失する。

- (1) 第7条の支払義務を、協会が指定する支払期日までに履行しなかった時。
- (2) 総正会員が同意した時。
- (3) 当該会員が死亡し、又は協会が解散した時。

(抛出金品の不返還)

#### 第11条

既納の入会金、会費及びその他の抛出金品は、如何なる場合も返還しない。

## 第4章 会員総会

(構成)

### 第12条

会員総会は、正会員をもって構成する。

- 2 前項の会員総会をもって「法人法」上の社員総会とする。

(権限)

### 第13条

会員総会は、次の事項について決議する。

- (1) 会員の除名
- (2) 理事及び監事の選任又は解任
- (3) 理事及び監事の報酬等の額
- (4) 貸借対照表及び正味財産増減計算書並びにこれらの附属明細書の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 解散及び残余財産の処分
- (7) その他会員総会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

(開催)

### 第14条

会員総会は、定時会員総会として毎年度6月に開催するほか、必要がある場合に臨時に開催する事が出来る。

(招集)

### 第15条

会員総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき会長が招集する。

- 2 総正会員の議決権の5分の1以上の議決権を有する正会員は、会長に対し、会員総会の目的である事項及び招集の理由を示して、会員総会の招集を請求する事が出来る。

(議長)

### 第16条

会員総会の議長は、当該会員総会に於いて会員の中から選出する。

(議決権)

### 第17条

会員総会に於ける議決権は、会員1名につき1個とする。

(決議)

### 第18条

会員総会の決議は、総会員の議決権の過半数を有する会員が出席し、出席した当該会員の議決権の過半数をもって行う。

- 2 前項の規定に関わらず、次の決議は、総会員の半数以上であって、総会員の議決権

の 3分の2以上に当たる多数をもって行う。

- (1) 会員の除名
- (2) 監事の解任
- (3) 定款の変更
- (4) 解散
- (5) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。

理事又は監事の候補者の合計数が第25条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任する事とする。

(議決権の代理行使)

#### 第19条

会員総会に出席出来ない会員は、委任状その他の代理権を証明する書面又は電磁的記録を会長に提出する事により、他の会員を代理人として議決権を行使させる事が出来る。

2 前項の場合に於ける前条の規定の適用については、その会員は出席したものと見なす。

(決議の省略)

#### 第20条

理事又は会員が、会員総会の目的である事項について提案した場合に於いてその提案について、会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をした時は、その提案を可決する旨の会員総会の決議があったものと見なす。

(報告の省略)

#### 第21条

理事が会員の全員に対し、会員総会に報告すべき事項を通知した場合に於いて、その事項を会員総会に報告する事を要しない事について、会員の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をした時は、その事項の会員総会への報告があったものと見なすものとする。

(議事録)

#### 第22条

会員総会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及びその会議に於いて選任された議事録署名人2名は、前項の議事録に記名押印する。

### 第5章 代表評議員

(代表評議員の選出)

#### 第23条

この協会には、代表評議員50名以上100名以内を置く。

2 代表評議員は、本部定数に伴い互選によって選出し、総会において任命する。

(代表評議員の職務)

## 第24条

代表評議員は、代表評議委員会を組織し、理事会の諮問のあった事項について助言する。

- 2 代表評議員は、理事候補者を総会に推薦する事が出来る

## 第6章 役員

(役員を設置)

## 第25条

この協会に、次の役員を置く。

- (1) 理事 20名以上30名以内
- (2) 監事 2名又は3名
  - 2 理事のうち1名を会長、会長以外の理事の内2名以上4名以内を副会長、1名を専務理事、9名以内を常務理事とする。
  - 3 前項の会長をもって「法人法」上の代表理事とし、常務理事をもって同法第91条第1項第2号の業務執行理事とする。

(役員を選任)

## 第26条

理事及び監事は、会員総会の決議によって選任する。

- 2 会長及び業務執行理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。
- 3 理事の内、理事のいずれか1名とその配偶者、又は3親等内の親族その他法令で定める特別の関係にある者の合計数は、理事総数の3分の1を超えてはならない。監事についても同様とする。

(理事の職務及び権限)

## 第27条

理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

- 2 会長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この協会を代表し、その業務を執行し業務執行理事は、理事会において別に定めるところにより、この協会の業務を分担執行する。
- 3 会長及び業務執行理事は、毎事業年度に4箇月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

(監事の職務及び権限)

## 第28条

監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

- 2 監事は、いつでも、理事及び使用人に対して事業の報告を求め、この協会の業務及び財産の状況の調査をする事が出来る。

(役員任期)

## 第29条

理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度の内、最終のものに関する定時会員総会の終結の時までとする。

- 2 監事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時会員総会の終結の時までとする。
- 3 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の満了する時までとする。
- 4 理事又は監事は、第25条に定める定数に足りなくなる時は、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

(免責事項)

第30条

理事又は監事は、その任務を怠ったときは、協会に対し、これによって生じた損害を賠償する責任を負い、法人法第112条の規定に関わらず、この責任は、すべての会員の同意がなければ、免除する事が出来ない。

(役員解任)

第31条

理事及び監事は、会員総会の決議によって解任する事が出来る。但し、監事を解任する場合は、総正会員の半数以上であって、総正会員の議決権の3分の2以上に当たる多数をもって行わなければならない。

(役員報酬等)

第32条

理事及び監事に対して、総会において定める総額の範囲内で、総会に於いて別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することが出来る。

(顧問及び相談役)

第33条

本協会は、顧問及び相談役5名以上10名以内置く事が出来る。

特化した分野に関しては特別顧問を3名以内置く事が出来る。

- 2 顧問及び相談役は理事会の議決を経て、会長が委嘱する。
- 3 顧問及び相談役は、無給とする。ただし、顧問及び相談役には費用を弁償する事が出来る。

(役員損害賠償責任の免除)

第34条

この協会は、法人法第114条第1項の規定により、理事又は監事が任務を怠った事による損害賠償責任を、法令に規定する額を限度として理事会の決議により免除する事が出来る。

## 第7章 理事会

(構成)

第35条

この協会に理事会を置く。

- 2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

(権限)

### 第36条

理事会は、次の職務を行う。

- (1) この協会の業務執行の決定
- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 会長・副会長・専務理事・常務理事の選定及び解職

(招集)

### 第37条

理事会は、会長が招集する。

- 2 会長が欠けた時、又は会長に事故がある時は、副会長が理事会を招集する。  
会長及び副会長が欠けた時、又は会長及び副会長に事故がある時は、各理事が理事会を招集する。

(議長)

### 第38条

理事会の議長は、会長がこれに当たる。但し、会長が欠席の場合には、常務理事が議長の職務を代行する。

(決議)

### 第39条

理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

- 2 前項の規定に関わらず、「法人法」第96条の要件を満たした時は、理事会の決議があったものと見なす。

(決議の省略)

### 第40条

理事が、理事会の決議の目的である事項について提案をした場合に於いて、その提案について、議決に加わる事の出来る理事の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をした時は、その提案を可決する旨の理事会の決議があったものと見なす。但し、監事が異議を述べた時は、その限りではない。

(報告の省略)

### 第41条

理事又は監事が理事及び監事の全員に対し、理事会に報告すべき事項を通知した場合に於いては、その事項を理事会に報告する事を要しない。

- 2 前項の規定は、第27条第3項の規定による報告には適用しない。

(議事録)

### 第42条

理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

- 2 出席した会長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。ただし、会長が出席しない場合には、出席した理事及び監事の全員が記名押印する。

## 第8章 資産及び会計

(事業年度)

### 第43条

この協会の事業年度は、毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

### 第44条

この協会の事業計画書、収支予算書については、毎事業年度の開始の日の前日までに、会長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

- 2 前項の書類については、主たる事務所に、当該事業年度が終了するまでの間備え置くものとする。

(暫定予算)

### 第45条

前条の規定に関わらず、やむを得ない理由により予算が成立しない時は、会長は、理事会の議決を経て、予算成立の日まで前年度の予算に準じ収入支出することが出来る。

- 2 前項の収入支出は、新たに成立した予算の収入支出と見なす。

(事業報告及び決算)

### 第46条

この協会の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、代表理事が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 損益計算書（正味財産増減計算書）
- (5) 貸借対照表及び正味財産増減計算書の附属明細書

- 2 前項の承認を受けた書類の内、第1号、第3号、第4号の書類については、定時会員総会に提出し、第1号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については承認を受けなければならない。
- 3 第1項の書類の他、次の書類を主たる事務所に5年間備え置くと共に、定款を主たる事務所及び従たる事務所に、会員名簿を主たる事務所に備え置く。

- (1) 監査報告

(長期借入金)

### 第47条

この協会が借入をする場合には、短期借入金を除き、会員総会の承認を要する。

## 第9章 定款の変更及び解散

(定款の変更)

### 第48条

この定款は、会員総会の決議によって変更する事が出来る。

(解散)

### 第49条

この協会は、会員総会の決議その他法令で定められた事由により解散する。

(剰余金の分配の制限)

### 第50条

この協会は、剰余金の分配を行う事が出来ない。

(残余財産の帰属)

### 第51条

この協会が清算をする場合に於いて有する残余財産は、会員総会の決議を経て、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第5条第17号に掲げる法人、又は国若しくは地方公共団体に贈与するものとする。

## 第10章 事務局

(設置等)

### 第52条

本協会の事務を処理するため、事務局を設置する。

- 2 事務局には、事務局長及び所要の職員を置く。
- 3 事務局長及び職員は、会長が任免する。
- 4 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、総会の議決を経て、会長が別に定める。

(備付け帳簿及び書類)

### 第53条

事務所には、常に次に掲げる帳簿及び書類を備えて置かなければならない。

- (1) 定款
- (2) 会員名簿及び会員の異動に関する書類
- (3) 理事、監事及び職員の名簿及び履歴書
- (4) 許可、認可等及び登記に関する書類
- (5) 定款に定める機関の議事に関する書類
- (6) 収入支出に関する帳簿及び証拠書類
- (7) 資産、負債及び正味財産の状況を示す書類
- (8) その他必要な帳簿及び書類

## 第11章 公告の方法

(公告の方法)

### 第54条

この協会の公告は、官報に掲載する方法により行う。

#### 附則

- 1 この定款は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第121条第1項に於いて読み替えて準用する同法第106条第1項に定める一般法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 この協会の最初の代表理事は岸 久とする。
- 3 一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第121条第1項に於いて読み替えて準用する同法第106条第1項に定める特例民法法人の解散の登記と一般法人の設立の登記を行った時は、第43条の規定に関わらず、解散の登記の日の前日を事業年度の末日とし、設立の登記の日を事業年度の開始日とする。